

Oudercontacten en ouderbetrokkenheid

Een goede samenwerking tussen ouders en team is de basis voor een optimale opvang en ontwikkeling van kinderen. Naast pedagogische vaardigheden van onze pedagogisch medewerkers vinden we een goede samenwerking met ouders dan ook heel belangrijk.

Om de opvoeding thuis en op de opvanglocatie goed op elkaar af te kunnen stemmen, is er altijd ruimte voor uitwisseling van informatie, verwachtingen en opvoedings-ideeën. We willen graag een relatie aangaan met de ouders, waarin openheid, wederzijds vertrouwen en respect centraal staan. Ouders blijven altijd eindverantwoordelijk voor hun kind(eren).

Diversiteit

Elke ouder is uniek en heeft eigen overtuigingen als het gaat om de zorg voor hun kind(eren), opvoedingsstijlen, waarden en normen, taal, sociale of etnische achtergrond. Pedagogisch medewerkers staan open voor de leefwereld van de kinderen en hun ouders. Zij willen graag alle ouders bereiken en met hen in gesprek blijven over hun kind(eren). Kinderen gaan zich veilig voelen als ze merken dat hun ouders ook worden gewaardeerd en serieus genomen.

Partners in de opvoeding

Door goed contact en regelmatig overleg tussen ouders en pedagogisch medewerkers leggen we een verbinding tussen de verschillende leefwerelden van kinderen. Het contact is allereerst gericht op het eigen kind. Pedagogisch medewerkers tonen begrip en hebben aandacht voor ouders en hun kind als basis van de samenwerking. Er is natuurlijk sprake van tweerichtingsverkeer: pedagogisch medewerkers vragen informatie maar kunnen ook advies geven aan ouders. Er worden praktische afspraken gemaakt over bijv. brengen en halen of over voeding en tal van andere zaken.

Iedere groep heeft zijn eigen dynamiek, dagritme en pedagogische aanpak. Pedagogisch medewerkers leggen aan ouders de regels en gewoontes in de groep uit. We sluiten zoveel als mogelijk aan bij ieder kind en bij wensen van ouders, passen binnen de groep waarin het kind geplaatst is.

Contactmomenten met ouders

- Kennismakingsgesprek met de eerste uitwisseling.
- Evaluatiegesprek na afloop van de wenperiode (ongeveer na drie maanden).
- Overdracht tijdens de haal- en brengmomenten. Er is ruimte om informatie uit te wisselen.
- Jaarlijks oudergesprek waarin welbevinden en ontwikkeling van het kind worden besproken op basis van onze observaties die we vastleggen in ons observatie-instrument.
- Overdrachtschriftje. We gebruiken dit met name voor jonge kinderen tot ongeveer 1,5 jaar.
- Doorstroomgesprek. Als een kind naar een andere groep gaat binnen een kinderopvanglocatie, krijgen de ouders een uitnodiging voor een doorstroomgesprek.
- De directeur van de locatie verzorgt nieuwsbrieven voor ouders en heeft persoonlijk contact als dat nodig of wenselijk is.
- Persoonlijk gesprek op afspraak.
Als er behoefte is aan een persoonlijk gesprek kan er altijd een afspraak gemaakt worden. Bijvoorbeeld over specifieke zaken zoals voeding of medicijnen of over opvallend gedrag of de ontwikkeling en hoe we een kind goed kunnen ondersteunen.
- De website is een belangrijke informatiebron voor de ouders.

Oudercommissie

Wij vinden het belangrijk dat de ouders als groep belanghebbenden en gebruikers hun stem kunnen doen gelden. Het gaat hierbij om zaken als de uitwerking en uitvoering van het pedagogisch beleid, veiligheid en gezondheid en de communicatie tussen de ouders en het personeel van de locatie. Ook de afhandeling van klachten wordt met de oudercommissie

besproken en het rapport van de GGD-inspectie, welke tenminste jaarlijks plaatsvindt. We investeren actief in ouderbetrokkenheid met een oudercommissie op elke locatie. Dit is een wettelijke verplichting. Daar waar (nog) geen oudercommissie is geïnstalleerd werven we actief om ouders te enthousiasmeren om zitting te nemen in de oudercommissie. En betrekken we ouders op alternatieve manieren bij ons pedagogisch beleid, veiligheid en gezondheid. Een oudercommissie vergadert regelmatig, de directeur kan hierbij aanwezig zijn maar informeert ook op andere manieren de oudercommissie over de gang van zaken op het kindercentrum. De vergadering is in principe voor elke ouder toegankelijk.

De oudercommissie werkt conform een vastgesteld reglement en vanuit onderstaand kader:

- Zij behartigt de belangen van ouders op locatieniveau.
- Zij heeft een adviserende rol ten aanzien van het pedagogisch beleid en de dagelijkse gang van zaken op de locatie. Zij denkt mee over de opvang en is een klankbord voor ouders, medewerkers en de directeur.
- Zij bewaakt of het pedagogisch beleid goed wordt uitgevoerd. Tenminste jaarlijks wordt het pedagogisch locatiebeleid door de directeur met de oudercommissie besproken, er wordt teruggekeken op (resultaten van) het afgelopen jaar en naar (plannen voor) het komende jaar.
- Zij heeft altijd de gelegenheid advies te geven over alles wat het groepsgebeuren aangaat.
- Zij heeft een adviserende rol ten aanzien van de prijsstelling.

Klachten

We beschikken over een klachtenreglement en ouders kunnen op een service/klachten-formulier hun wensen, vragen, suggesties en klachten aangeven en onder de aandacht brengen van de directeur en/of de oudercommissie.

Indien een klacht niet naar tevredenheid is afgewikkeld binnen de organisatie kan de ouder de klacht extern neerleggen bij het Landelijke Klachtenloket van de Landelijke Geschillencommissie Kinderopvang. Onze klachtenregeling met daarin opgenomen de Landelijke Geschillencommissie Kinderopvang voor externe klachten kunnen ouders vinden op de websitepagina van de locatie.