



Inspectierapport

BSO Agnetendal (BSO)

Helenadal 20

5551 BJ VALKENSWAARD

Registratienummer 989308030

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Valkenswaard
Datum inspectie:	12-07-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	26-07-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid	12
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Pedagogisch klimaat.....	15
Personeel en groepen	15
Veiligheid en gezondheid	17
Gegevens voorziening	20
Opvanggegevens	20
Gegevens houder.....	20
Gegevens toezicht	20
Gegevens toezichthouder (GGD)	20
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	20
Planning	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht.

De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Beschouwing

De Horizon biedt al 25 jaar kinderopvang in Valkenswaard en Dommelen. Vanaf 1 januari 2009 is Stichting kinderopvang De Horizon gefuseerd met Stichting Kinderstad BV. Vanaf 12 maart 2020 is de naam gewijzigd in KC Horizon Dommelen BV. Onder deze BV vallen de locaties BSO Agnetendal en KDV Cuneradal.

BSO Agnetendal is gevestigd in basisschool Agnetendal. De BSO is ingedeeld in 3 basisgroepen. De kinderen zijn afkomstig van de basisscholen: St. Martinus en Agnetendal. Er vindt opvang plaats op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag. Op woensdag worden de BSO kinderen van Agnetendal opgevangen op de locatie Haagstraatplein.

Het kindercentrum heeft een huiselijke en warme uitstraling door teakhouten meubels en de kleuren die zijn gebruikt bij de inrichting van de ruimten. Er zijn verschillende themakamers ingericht, waarin een diversiteit aan activiteiten voor de kinderen georganiseerd kan worden.

Inspectiegeschiedenis

Het kindercentrum wordt jaarlijks onaangekondigd bezocht door de GGD. Onderstaand is de inspectiegeschiedenis beschreven van 2018 tot heden:

Soort inspectie	Bevindingen
21-06-2018 Jaarlijkse inspectie	Tijdens deze inspectie is geconstateerd dat de getoetste items voldoen aan de eisen van de Wet kinderopvang.
09-04-2019 Jaarlijkse inspectie	Tijdens deze inspectie is geconstateerd dat de getoetste inspectie voorwaarden volledig voldoen aan de Wet kinderopvang.
16-11-2020 Jaarlijkse inspectie	Tijdens deze inspectie is geconstateerd dat de getoetste inspectie voorwaarden volledig voldoen aan de Wet kinderopvang.

Huidige inspectie

De inspectie, uitgevoerd op maandag 12 juli 2020, betreft het jaarlijkse inspectiebezoek. De inspectieactiviteiten richten zich op de volgende domeinen: Pedagogisch Klimaat, Personeel en Groepen en Veiligheid en Gezondheid.

Herstelaanbod

Tijdens het inspectie onderzoek is herstelaanbod geboden op 3 voorwaarden (Pedagogisch beleid, Personeel en Groepen en Veiligheid en Gezondheid). Voor nadere informatie zie betreffende domeinen.

Conclusie

Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat de getoetste inspectie voorwaarden, na herstelaanbod op 3 voorwaarden, volledig voldoen aan de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Er is geconstateerd dat de 2 getoetste voorwaarden van het item 'Pedagogisch beleid', na herstel aanbod op één voorwaarde, beide voldoen aan de gestelde eisen.

Kinderopvanggroep hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid verwoord is. Daarnaast hanteert Horizon locatie Agnetendal een eigen pedagogisch werkplan met het locatie gebonden beleid.

Op basis van de inspectie blijkt, dat de houder ervoor zorgt dat er in beroepskrachten op de hoogte zijn van het pedagogisch beleidsplan. Middels teamoverleggen, scholingen en coaching werken beroepskrachten aan deskundigheid op het gebied van pedagogisch handelen. De houder draagt er zorg voor, dat er in de praktijk conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Binnen de voorwaarde 'pedagogische praktijk' is terug te lezen op welke wijze de houder er zorg voor draagt dat er verantwoorde buitenschoolse opvang wordt geboden conform aan de werkwijze/visie zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Overtreding: concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de 3 basisgroepen iedere vrijdag samenvoegen tot één groep. Deze structurele werkwijze, de maximale omvang van die groep op die dag en de leeftijdsopbouw staan ten tijde van de inspectie niet beschreven in het pedagogisch werkplan.

Herstel aanbod:

De toezichthouder heeft de locatie directeur hiervoor herstel aanbod geboden. De locatie directeur heeft hiervan gebruik gemaakt

Conclusie herstel aanbod:

De toezichthouder heeft geconstateerd is dat de locatie directeur bovenstaande voorwaarde heeft hersteld (binnen de gestelde termijn) door middel van een wijziging in het Pedagogisch werkplan. De locatie directeur heeft in het werkplan de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw beschreven.

De overtreding is hierdoor adequaat opgelost.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Tijdens de inspectie wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder toetst of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan en de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang (Besluit kwaliteit buitenschoolse opvang, art. 11.)

Op basis van de inspectie is geconstateerd dat aan deze voorwaarden wordt voldaan. Onderstaand volgen enkele praktijkvoorbeelden gekoppeld aan het pedagogisch beleidsplan.

Citaat 1:

'De ontwikkeling van persoonlijk competenties stimuleren we door kinderen te ondersteunen, bijvoorbeeld: het kind dagen we uit tot klimmen, glijden, rennen, fietsen of dansen. We stimuleren kinderen als ze iets nieuws proberen door hen de tijd daarvoor te geven, maar hen niet te forceren.'

Praktijk: maandag 12 juli 2021 15.00-17.00u

Tijdens de observatie ziet de toezichthouder dat de kinderen kunnen kiezen uit een aantal activiteiten. De kinderen worden uitgedaagd om deel te nemen, als kinderen lekker willen 'niksen' kan dat ook. Eén beroepskracht zorgt voor een sport activiteit in de gymzaal. De kinderen kunnen zich uitleven op muziek en de beroepskracht begeleidt de sportactiviteit. Samen maken ze plezier.

Citaat 2:

'We werken aan de overdracht van waarden en normen in ons pedagogisch handelen, we benoemen bijvoorbeeld verschillen zonder te oordelen. We leren kinderen om met zorg om te gaan met elkaar, en ook met dieren en planten in hun omgeving. We ondersteunen kinderen bij het oplossen van conflicten, bijvoorbeeld door een gevoel of idee te helpen verwoorden of alternatieven aan te bieden. Op iedere groep zijn regels en wij leven die zelf consequent en op de juiste manier na. Wij zijn onszelf bewust van onze voorbeeldfunctie.'

Praktijk: maandag 12 juli 2021 15.00-17.00u

Tijdens de observatie in de groepen is gezien dat beroepskrachten de kinderen attent maken op bepaalde waarden, normen en regels. Als ze aan tafel gaan om fruit te eten worden kinderen aangemoedigd om eerst samen alles op te ruimen. Veel kinderen doen dit uit zichzelf en zijn zichtbaar gewend hieraan. Enkele kinderen worden persoonlijk aangesproken voordat ze gaan opruimen. Voor het fruit eten worden kinderen aangespoord om even de handen te wassen, als er tijdens het handen wassen geduwd wordt in de rij worden de betreffende kinderen aangesproken en moeten ze even wachten totdat iedereen aan de beurt is geweest.

Tijdens de observatie is gezien dat bovenstaande kenmerkende visie in de praktijk wordt uitgevoerd.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (d.d. 12-07-2021 gesprek locatie directeur)
- Interview (d.d. 12-07-2021 gesprekken met de 5 aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s) (d.d. 12-07-2021 binnen en buiten 15.00-17.00u)
- Website (<https://www.horizonkinderopvang.nl/locaties/agnetendal>)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch locatie beleid van BSO Agnetendal, versie 1 juli 2020)
- Notulen teamoverleg (d.d. 15-04-2021 en 27-05-2021)
- Herstelaanbod: Pedagogisch locatiebeleid BSO Agnetendal, versie 1 juli 2020 aangepast

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang' voldoen aan de gestelde eisen.

Er wordt voldaan aan de eisen van de Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

De 4 getoetste beroepskrachten, de locatie directeur, de 2 stagiaires en de pedagogisch beleidsmedewerker zijn in bezit van een verklaring omtrent gedrag en staan op een juiste wijze ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

Er wordt geen gebruik gemaakt van vrijwilligers.

De houder heeft er zorg voor gedragen, dat deze personen/beroepskrachten hun werkzaamheden kunnen aanvangen na inschrijving en koppeling in het personenregister kinderopvang aan de betreffende houder.

Opleidingseisen

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Opleidingseisen' voldoen aan de gestelde eisen.

Tijdens de huidige inspectie is door middel van een steekproef de diploma's van 3 beroepskrachten ingezien. De beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Opleidingseisen pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De pedagogisch beleidsmedewerker, gekoppeld aan BSO Agnetendal, beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk (kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker coach onder B2), aangevuld met een Branche erkende combinatie van Scholing voor Pedagogiek 0-13 jaar en Scholing voor Coaching.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarde van het item 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires' voldoet aan de gestelde eisen.

Op basis van de aanwezigheidslijsten en personeelsroosters van week 26 en 27 is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires' voldoen aan de gestelde eisen.

Tijdens de inspectie is (op basis van een steekproef) geconstateerd dat er voldoende beroepskrachten aanwezig zijn. Er wordt gebruik gemaakt van de rekentool 1ratio.

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

Er worden geen stagiaires of beroepskrachten in opleiding ingezet als pedagogisch medewerker.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Er is geconstateerd dat de 2 voorwaarden van het getoetste item 'Inzet pedagogisch beleidsmedewerker' voldoen aan de gestelde eisen.

De acht Horizon locaties zijn verdeeld over vier verschillende BV's. BSO Agnetendal behoort tot Horizon KC Horizon Dommelen BV. Deze BV heeft twee locaties: BSO Agnetendal en KDV Cuneradal. Het aantal geëxploiteerde kindcentra van Horizon Dommelen BV volgens berekeningen van de houder en volgens gegevens van het LRK zijn hieronder in een tabel weergegeven:

	Aantal geëxploiteerde kindcentra volgens de houder	Aantal geëxploiteerde kindcentra volgens het LRK
1 januari 2021	2	2

Aantal fte werkzame beroepskrachten bij houder t.b.v. deze BV

Het aantal fte werkzame beroepskrachten volgens berekeningen van de houder zijn hieronder in een tabel weergegeven:

	Aantal FTE beroepskrachten
1 januari 2021	11,13 FTE

Tijdens de huidige inspectie is geconstateerd dat de houder van Horizon de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker bepaalt, door het nemen van de som van (50 uur x het aantal kindcentra) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers). Er wordt gebruik gemaakt van de rekentool 1ratio.nl/rpb.

Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Horizon exploiteert meer dan één kindcentrum. De houder heeft jaarlijks bepaald, de wijze waarop hij het verplichte aantal uren waarvoor pedagogisch medewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindcentra.

De houder heeft de verdeling zodanig vorm gegeven, dat in 2020 iedere beroepskracht coaching heeft ontvangen. De locatie directeur en de beroepskrachten maken dit aannemelijk tijdens het interview. Tevens heeft de locatie directeur dit met het coachingsplan 2020-2021 inzichtelijk gemaakt.

De houder heeft de verdeling voor 2021 zodanig vorm gegeven, dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching kan ontvangen bij de uitvoering van de werkzaamheden. In 2021 zijn er binnen Horizon 2 pedagogisch coaches werkzaam. De pedagogisch coach heeft t.b.v. de locatie Agnetendal voldoende uren per week beschikbaar.

Uit de berekening blijkt dat het aantal daadwerkelijk aangestelde fte pedagogisch beleidsmedewerker/coach voldoet aan de minimale benodigde inzet van 2021.

Overtreding: Inzichtelijkheid verdeling coachuren voor ouders (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de verdeling van de coachuren niet schriftelijk inzichtelijk is voor ouders. In het werkplan wordt de werkwijze van de coach benoemd, maar niet de verdeling van de coachuren over de 2 locaties die deze BV heeft. De houder van het kindercentrum dient de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra, schriftelijk vast te leggen zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders.

Herstelaanbod:

De toezichthouder heeft de locatie directeur hiervoor herstelaanbod geboden. De locatie directeur heeft hiervan gebruikt gemaakt

Conclusie herstelaanbod:

De toezichthouder heeft geconstateerd is dat de locatie directeur bovenstaande voorwaarde heeft hersteld (binnen de gestelde termijn) door middel van het verzenden van een nieuwsbrief aan de ouders (d.d. 20-07-2021). In deze nieuwsbrief is de verdeling t.b.v. de beleidsuren en de coachingsuren voor de locatie Agnetendal inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders. De overtreding is hierdoor adequaat opgelost

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Stabiliteit van de opvang voor kinderen' voldoen aan de gestelde eisen.

De opvang vindt plaats in vaste basisgroepen. Een kind wordt in één basisgroep opgevangen.

Basisgroep	Leeftijd	Maximaal aantal kinderen	Aanwezige kinderen
Groep 1	4 - 6 jaar	20	20
Groep 2	6 - 8 jaar	22	18
Groep 3	7+	24	10

Op woensdag is BSO Agnetendal gesloten en kunnen kinderen gebruik maken van BSO Haagstraatplein. Hiervoor hebben ouders een apart contract afgesloten.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (d.d. 12-07-2021 gesprek locatie directeur)
- Interview (d.d. 12-07-2021 gesprekken met de 5 aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s) (d.d. 12-07-2021 binnen en buiten 15.00-17.00u)
- Personenregister Kinderopvang (d.d. 15-07-2021 geraadpleegd)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (d.d. 14-07-2021 3 diploma's opgevraagd)
- Presentielijsten (week 26 en 27)
- Personeelsrooster (week 26 en 27)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch locatie beleid van BSO Agnetendal, versie 1 juli 2020)
- Notulen teamoverleg (d.d. 15-04-2021 en 27-05-2021)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (d.d. 14-01-2021 digitaal ontvangen: Pedagogisch coach Edux)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Coachplan 2020-2021)
- Overzicht pedagogisch coach 2021 KC Horizon Dommelen, KC Valkenswaard en KC Valkenswaard-Dommelen
- Nieuwsbericht ouders inzet coach 2021
- Brief voorstellen pedagogisch coach

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Veiligheids-en gezondheidsbeleid', na herstel aanbod op één voorwaarde, voldoen aan de gestelde eisen.

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld waarin alle wettelijke voorwaarden beschreven staan.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid bevat informatie over:

- Beleid ten aanzien van kleine risico's;
- Beleid ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag;
- Achterwachtregeling;
- EHBO-regeling.

De houder draagt er zorg voor dat het veiligheids-en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is.

Op basis van inspectie blijkt dat de houder ervoor zorgt dat alle medewerkers en ouders voldoende op de hoogte zijn van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Plan van aanpak

Voor deze voorgenoemde risico's heeft de houder een plan van aanpak geschreven waarin is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn worden genomen. De handelwijze indien deze risico's zich toch voordoen, staan eveneens beschreven in protocollen die digitaal op het infoplein van Horizon te vinden zijn. Daarnaast wordt in het beleid verwezen naar richtlijnen t.a.v. veiligheid en gezondheid van het RIVM, het LCHV, warenwetbesluit hygiëne en levensmiddelen, de hygiënerichtlijn kinderopvang, de Richtlijn Binnen- en buitenmilieu kinderopvang en de Informatie over ziektebeelden voor kinderopvang van de GGD.

Bij de preventieve maatregelen voor het inperken zijn de risico's op grensoverschrijdend gedrag uitgewerkt. Voor risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn, is beschreven hoe kinderen wordt geleerd om met deze risico's om te gaan.

Inzichtelijkheid van het beleid

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is verder opgenomen hoe de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid inzichtelijk is voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

Achterwachtregeling

Daarnaast is er een achterwachtregeling beschreven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, ook in het geval van afwijking van de beroepskracht-kindratio.

Eerste Hulp Bij Ongelukken (EHBO) bij kinderen

De houder draagt er ten tijde van de inspectie voldoende zorg voor dat er gedurende de opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

Overtreding: concrete beschrijving van de voornaamste risico's met grote gevolgen.

(art 1.49 lid 1, en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat in het Beleid Veiligheid en Gezondheid enkel locatie specifieke risico's beschreven staan. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een géén concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen. Algemene grote risico's zoals bijvoorbeeld vermissing, verdrinking, verbranding, binnenmilieu etc. staan ten tijde van de inspectie niet benoemd.

Herstelaanbod:

De toezichthouder heeft de locatie directeur hiervoor herstelaanbod geboden. De locatie directeur heeft hiervan gebruik gemaakt

Conclusie herstelaanbod:

De toezichthouder heeft geconstateerd is dat de locatie directeur bovenstaande voorwaarde heeft hersteld (binnen de gestelde termijn) door middel van een wijziging in het Veiligheid en Gezondheidsbeleid. De algemene risico's en verwijzing naar de betreffende protocollen zijn toegevoegd. De overtreding is hierdoor adequaat opgelost.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Er is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden van het item 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' voldoen aan de gestelde eisen.

De houder van het kindercentrum hanteert het landelijke protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang' (juni 2018, samengesteld door Boink, de Brancheorganisatie kinderopvang, de Branchevereniging maatschappelijke kinderopvang, Sociaalwerk Nederland).

Het protocol bestaat uit 3 routes:

- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie (sinds 1 januari 2019 met het nieuwe, bijbehorende afwegingskader);
- Meldplicht bij een vermoeden van een gewelds- of zedendelict door een medewerker;
- Stappenplan seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode door deze te bespreken tijdens teamoverleggen.

De beroepskrachten ontvangen in 2021 nog een scholing meldcode kindermishandeling, deze is vanwege Corona pandemie uitgesteld.

Tijdens het interview is de beroepskracht bekend met de signalen kindermishandeling en met het stappenplan.

De directeur van het kindercentrum is de aandachtsfunctionaris Meldcode kindermishandeling.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (d.d. 12-07-2021 gesprek locatie directeur)
- Interview (d.d. 12-07-2021 gesprekken met de 5 aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s) (d.d. 12-07-2021 binnen en buiten 15.00-17.00u)
- EHBO-certificaten (2 EHBO certificaten ontvangen, NIBHV en Nikta geldig tot en met 9-06-2022 en 9-12-2021)
- Website (<https://www.horizonkinderopvang.nl/locaties/agnetendal>)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid BSO Agnetendal versie 13-01-2021)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, versie 1-1-2019)
- Personeelsrooster (week 26 en 27)
- Bijlagen bij Meldcode kindermishandeling en / of huiselijk geweld (signalenlijst, observatie, kinddossier)
- Herstelaanbod: Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid BSO Agnetendal versie 19-07-2021

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet;
- gedurende de buitenschoolse opvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 16 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke basisgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder f en art 16 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en

kinder mishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
e. het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt.

Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Agnetendal
Website : <http://www.horizonkinderopvang.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000031814778
Aantal kindplaatsen : 70

Gegevens houder

Naam houder : KC Horizon Dommelen BV
Adres houder : Postbus 769
Postcode en plaats : 5000 AT Tilburg
KvK nummer : 62841025
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost
Adres : Postbus 8684
Postcode en plaats : 5605 KR EINDHOVEN
Telefoonnummer : 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door : Sigrid Seerden - Stijnen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Valkenswaard
Adres : Postbus 10100
Postcode en plaats : 5550 GA VALKENSWAARD

Planning

Datum inspectie : 12-07-2021
Opstellen concept inspectierapport : 20-07-2021
Zienswijze houder : 26-07-2021
Vaststelling inspectierapport : 26-07-2021
Verzenden inspectierapport naar houder : 27-07-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 27-07-2021
Openbaar maken inspectierapport : 16-08-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

d.d. 26-07-2021 Zienswijze digitaal ontvangen:

Op 12 juli 2021 heeft u een inspectie gedaan op BSO Agnetendal. Wij zijn erg tevreden met uw bevindingen over de pedagogisch werkwijze en de sfeer op de buitenschoolse opvang.

Wij zijn heel blij dat we de mogelijkheid hebben gekregen om enkele kleine aanpassingen te doen in ons beleid, waardoor alles nu is goed gekeurd en op orde is.

Ik ben trots op mijn team. We doen elke dag weer ons best om de pedagogische kwaliteit hoog te houden en er een leuke dag van te maken met een toegevoegde waarde voor de kinderen.

Dat was zeker het afgelopen coronajaar een uitdaging die we vol goede moed en veel creativiteit en flexibiliteit aan zijn gegaan.